

BALANCED SCORECARD LEVEL 2

SEKRETARIAT DIREKTORAT JENDERAL PERKEBUNAN

1. SASARAN KEGIATAN (SK) DAN INDIKATOR KINERJA SASARAN KEGIATAN (IKSK)
2. PETUNJUK *CASCADING* UNTUK IKSK (*KPI TREE*)
3. MANUAL IKSK



**DIREKTORAT JENDERAL PERKEBUNAN
KEMENTERIAN PERTANIAN
2017**



1

SASARAN KEGIATAN (SK) DAN INDIKATOR KINERJA SASARAN KEGIATAN (IKSK)

SASARAN KEGIATAN		IKSK		SAT	Capaian 2016	Target		
						2017	2018	2019
SK1	Terwujudnya akuntabilitas kinerja instansi pemerintah di lingkungan Direktorat Jenderal Perkebunan	1	Nilai AKIP Direktorat Jenderal Perkebunan berdasarkan penilaian Inspektorat Jenderal Kementerian Pertanian	Nilai	79,69	82	83	84
		2	Nilai Kinerja (NK) (berdasarkan PMK 249 tahun 2011)	Nilai	81,19	85	90	92
SK2	Terwujudnya pengelolaan keuangan yang akuntabel di lingkungan Direktorat Jenderal Perkebunan	3	Rasio rekomendasi BPK yang ditindaklanjuti terhadap total rekomendasi BPK	%	-	95	95	95
		4	Rasio rekomendasi Inspektorat Jenderal Kementerian Pertanian yang ditindaklanjuti terhadap total rekomendasi Inspektorat Jenderal Kementerian Pertanian	%	-	95	95	95

SASARAN KEGIATAN		IKSK		SAT	Capaian 2016	Target		
						2017	2018	2019
SK3	Meningkatnya kualitas informasi publik Direktorat Jenderal Perkebunan	5	Nilai pemeringkatan informasi publik Direktorat Jenderal Perkebunan	Nilai	60,07	65	70	75
SK4	Meningkatnya kualitas layanan Sekretariat Direktorat Jenderal Perkebunan	6	Tingkat kepuasan unit kerja lain di lingkup Ditjen Perkebunan terhadap layanan Sekretariat Direktorat Jenderal Perkebunan	Skala likert 1-5	-	3,5	3,6	3,7



2

PETUNJUK *CASCADING* UNTUK IKSK (*KPI TREE*)

KODE SK	IKSK/IKA		Target			PENANGGUNG JAWAB IKSK/IKA	METODE CASCADING
			2017	2018	2019		
SK1	1	Nilai AKIP Ditjen Perkebunan berdasarkan penilaian Inspektorat Jenderal Kementerian Pertanian.	82	83	84	Sekretariat Direktorat Jenderal	Komponen pembentuk
	A	Tingkat kesesuaian dokumen perencanaan	86,25	87,5	88,75	Bagian Perencanaan	
	B	Tingkat kepatuhan pelaporan akuntabilitas kinerja dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku	95	96	97	Bagian Evaluasi dan Layanan Rekomendasi	
	2	Nilai Kinerja (NK) (berdasarkan PMK 249 tahun 2011).	85	90	92	Sekretariat Direktorat Jenderal	
	A	Rasio satker yang menyampaikan laporan monev bulanan terhadap total satker pada lingkup Ditjen Perkebunan (rata-rata tahun berjalan)	90	91	92	Bagian Evaluasi dan Layanan Rekomendasi	Buat baru (<i>mandatory</i>)

KODE SK	IKSK/IKA		Target			PENANGGUNG JAWAB IKSK/IKA	METODE CASCADING
			2017	2018	2019		
SK2	3	Rasio rekomendasi BPK yang ditindaklanjuti terhadap total rekomendasi BPK	95	95	95	Sekretariat Direktorat Jenderal	Adopsi langsung
	A	Rasio rekomendasi BPK yang ditindaklanjuti terhadap total rekomendasi BPK	95	95	95	Bagian Keuangan dan Perlengkapan	
	4	Rasio rekomendasi Inspektorat Jenderal Kementerian Pertanian yang ditindaklanjuti terhadap total rekomendasi Inspektorat Jenderal Kementerian Pertanian	95	95	95	Sekretariat Direktorat Jenderal	Adopsi langsung
	A	Rasio rekomendasi Inspektorat Jenderal Kementerian Pertanian yang ditindaklanjuti terhadap total rekomendasi Inspektorat Jenderal Kementerian Pertanian	95	95	95	Bagian Keuangan dan Perlengkapan	

KODE SK	IKSK/IKA		Target			PENANGGUNG JAWAB IKSK/IKA	METODE CASCADING
			2017	2018	2019		
SK3	5	Nilai pemeringkatan informasi publik Direktorat Jenderal Perkebunan (Nilai)	65	70	75	Sekretariat Direktorat Jenderal	Adopsi langsung
	A	Nilai pemeringkatan informasi publik Direktorat Jenderal Perkebunan (Nilai)	65	70	75	Bagian Umum	

KODE SK	IKSK/IKA		Target			PENANGGUNG JAWAB IKSK/IKA	METODE CASCADING
			2017	2018	2019		
SK4	6	Tingkat kepuasan unit kerja lain di lingkup Ditjen Perkebunan terhadap layanan Sekretariat Direktorat Jenderal Perkebunan (Skala likert 1-5)	3,5	3,6	3,7	Sekretariat Direktorat Jenderal	Lingkup Dipersempit
	A	Tingkat kepuasan unit kerja lain di lingkup Ditjen Perkebunan terhadap layanan Bagian Perencanaan (Skala likert 1-5)	3,5	3,6	3,7	Bagian Perencanaan	
	B	Tingkat kepuasan unit kerja lain di lingkup Ditjen Perkebunan terhadap layanan Bagian Keuangan dan Perlengkapan (Skala likert 1-5)	3,5	3,6	3,7	Bagian Keuangan dan Perlengkapan	
	C	Tingkat kepuasan unit kerja lain di lingkup Ditjen Perkebunan terhadap layanan Bagian Umum (Skala likert 1-5)	3,5	3,6	3,7	Bagian Umum	
	D	Tingkat kepuasan unit kerja lain di lingkup Ditjen Perkebunan terhadap layanan Bagian Evaluasi dan Layanan Rekomendasi (Skala likert 1-5)	3,5	3,6	3,7	Bagian Evaluasi dan Layanan Rekomendasi	



3

MANUAL IKSK

MANUAL INDIKATOR KINERJA SASARAN KEGIATAN

Sasaran Kegiatan (SK)	Terwujudnya akuntabilitas kinerja instansi pemerintah di lingkungan Direktorat Jenderal Perkebunan
Kode IKSK	IKSK1
Indikator Kinerja Sasaran Kegiatan (IKSK)	Nilai AKIP Direktorat Jenderal Perkebunan berdasarkan penilaian Inspektorat Jenderal Kementerian Pertanian
Bukti realisasi/pemenuhan IKSK	Hasil penilaian AKIP Direktorat Jenderal Perkebunan berdasarkan penilaian Inspektorat Jenderal Kementerian Pertanian
Formula/Cara menghitung	Nilai komponen perencanaan kinerja + nilai komponen pengukuran kinerja + nilai komponen pelaporan kinerja + nilai komponen evaluasi internal + nilai komponen capaian kinerja
Klasifikasi target	Maximize
Sumber data	Bagian Perencanaan Sekretariat Direktorat Jenderal Perkebunan
Cara pengambilan data	Melihat hasil penilaian AKIP Direktorat Jenderal Perkebunan yang dikeluarkan oleh Inspektorat Jenderal Kementerian Pertanian
Catatan khusus	<ul style="list-style-type: none"> • Nilai AKIP merupakan evaluasi atas implementasi Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah berdasarkan Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 12 Tahun 2015 tentang Pedoman Evaluasi atas Implementasi Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah • Nilai AKIP terdiri dari 5 Komponen: <ul style="list-style-type: none"> ❖ Perencanaan kinerja (bobot 30%) ❖ Pengukuran kinerja (25%) ❖ Pelaporan kinerja (15%) ❖ Evaluasi internal (10%), dan ❖ Caoaian kinerja (20%)
Pihak yang melakukan pengukuran IKSK/sumber IKSK	Bagian Perencanaan Sekretariat Direktorat Jenderal Perkebunan

MANUAL INDIKATOR KINERJA SASARAN KEGIATAN

Sasaran Kegiatan (SK)	Terwujudnya akuntabilitas kinerja instansi pemerintah di lingkungan Direktorat Jenderal Perkebunan
Kode IKSK	IKSK2
Indikator Kinerja Sasaran Kegiatan (IKSK)	Nilai Kinerja (NK) (berdasarkan PMK 249 tahun 2011)
Bukti realisasi/pemenuhan IKSK	Hasil evaluasi nilai kinerja berdasarkan PMK 249 Tahun 2011
Formula/Cara menghitung	$NK = (I \times W_I) + (CH \times W_{CH}); \text{ Dimana } I = (P \times W_P) + (K \times W_K) + PK \times W_{PK} + NE \times W_E$ <ul style="list-style-type: none"> • I = Nilai aspek implementasi • W_I = Bobot aspek implementasi • CH = Capaian hasil • P = Penyerapan anggaran • W_P = Bobot penyerapan anggaran • K = Konsistensi antara perencanaan dan implementasi • W_K = Bobot konsistensi antara perencanaan dan implementasi • PK = Pencapaian keluaran • W_{PK} = Bobot pencapaian keluaran • NE = Nilai efisiensi • W_E = Bobot efisiensi
Klasifikasi target	Maximize
Sumber data	Bagian Perencanaan Sekretariat Direktorat Jenderal Perkebunan
Cara pengambilan data	Melakukan perhitungan nilai kinerja berdasarkan PMK 249 tahun 2011
Catatan khusus	<ol style="list-style-type: none"> 1. $90\% > NK \leq 100\%$ dikategorikan Sangat Baik 2. $80\% > NK \leq 90\%$ dikategorikan Baik 3. $60\% > NK \leq 80\%$ dikategorikan Cukup atau Normal 4. $50\% > NK \leq 60\%$ dikategorikan Kurang 5. $NK \leq 50\%$ dikategorikan Sangat Kurang
Pihak yang melakukan pengukuran IKSK/sumber IKSK	Bagian Perencanaan Sekretariat Direktorat Jenderal Perkebunan

MANUAL INDIKATOR KINERJA SASARAN KEGIATAN

Sasaran Kegiatan (SK)	Terwujudnya pengelolaan keuangan yang akuntabel di lingkungan Direktorat Jenderal Perkebunan
Kode IKSK	IKSK3
Indikator Kinerja Sasaran Kegiatan (IKSK)	Rasio rekomendasi BPK yang ditindaklanjuti terhadap total rekomendasi BPK
Bukti realisasi/pemenuhan IKSK	Laporan tindak lanjut hasil rekomendasi BPK
Formula/Cara menghitung	$\left(\frac{\text{Jumlah rekomendasi BPK yang ditindaklanjuti}}{\text{Total rekomendasi BPK}} \right) \times 100\%$
Klasifikasi target	Maximize
Sumber data	Inspektorat Jenderal
Cara pengambilan data	Melihat hasil audit BPK
Catatan khusus	<ul style="list-style-type: none"> • Rekomendasi BPK dalam lingkup pengelolaan keuangan dan pengelolaan Barang Milik Negara (BMN) Direktorat Jenderal Perkebunan • Ditindaklanjuti adalah dilaksanakan dalam bentuk kegiatan dan dilaporkan pelaksanaannya • Tindak lanjut dilakukan oleh unit kerja terkait sesuai tugas dan fungsinya
Pihak yang melakukan pengukuran IKSK/sumber IKSK	Badan Pemeriksa Keuangan (BPK)

MANUAL INDIKATOR KINERJA SASARAN KEGIATAN

Sasaran Kegiatan (SK)	Terwujudnya pengelolaan keuangan yang akuntabel di lingkungan Direktorat Jenderal Perkebunan
Kode IKSK	IKSK4
Indikator Kinerja Sasaran Kegiatan (IKSK)	Rasio rekomendasi Inspektorat Jenderal Kementerian Pertanian yang ditindaklanjuti terhadap total rekomendasi Inspektorat Jenderal Kementerian Pertanian
Bukti realisasi/pemenuhan IKSK	Laporan tindak lanjut hasil rekomendasi Inspektorat Jenderal Kementerian Pertanian
Formula/Cara menghitung	$\left(\frac{\text{Jumlah rekomendasi Inspektorat Jenderal Kementerian Pertanian yang ditindaklanjuti}}{\text{Total rekomendasi Inspektorat Jenderal Kementerian Pertanian}} \right) \times 100\%$
Klasifikasi target	Maximize
Sumber data	Inspektorat Jenderal Kementerian Pertanian
Cara pengambilan data	Melihat hasil audit Inspektorat Jenderal Kementerian Pertanian
Catatan khusus	<ul style="list-style-type: none"> • Rekomendasi Inspektorat Jenderal Kementerian Pertanian dalam lingkup pengelolaan keuangan dan pengelolaan Barang Milik Negara (BMN) Direktorat Jenderal Perkebunan • Ditindaklanjuti adalah dilaksanakan dalam bentuk kegiatan dan dilaporkan pelaksanaannya • Tindak lanjut dilakukan oleh unit kerja terkait sesuai tugas dan fungsinya
Pihak yang melakukan pengukuran IKSK/sumber IKSK	Unit kerja pelaksana tindak lanjut rekomendasi

MANUAL INDIKATOR KINERJA SASARAN KEGIATAN

Sasaran Kegiatan (SK)	Meningkatnya kualitas informasi publik Direktorat Jenderal Perkebunan
Kode IKSK	IKSK5
Indikator Kinerja Sasaran Kegiatan (IKSK)	Nilai pemeringkatan informasi publik Direktorat Jenderal Perkebunan
Bukti realisasi/pemenuhan IKSK	Hasil penilaian Komisi Informasi Pusat atas nilai pemeringkatan informasi publik Direktorat Jenderal Perkebunan
Formula/Cara menghitung	Mengikuti Peraturan Komisi Informasi Nomor 5 Tahun 2016 tentang Metode dan Teknik Evaluasi Keterbukaan Informasi Badan Publik
Klasifikasi target	Maximize
Sumber data	Komisi Informasi Pusat
Cara pengambilan data	Mengikuti Peraturan Komisi Informasi Nomor 5 Tahun 2016 tentang Metode dan Teknik Evaluasi Keterbukaan Informasi Badan Publik
Catatan khusus	Kualifikasi pemeringkatan meliputi: a. Kategori Informatif dengan nilai 97-100 b. Kategori Menuju informatif dengan nilai 80-96 c. Kategori Cukup Informatif dengan nilai 60-79 d. Kategori Kurang Informatif dengan nilai 40-59 e. Kategori Tidak Informatif dengan nilai <39
Pihak yang melakukan pengukuran IKSK/sumber IKSK	Komisi Informasi Pusat

MANUAL INDIKATOR KINERJA SASARAN KEGIATAN

Sasaran Kegiatan (SK)	Meningkatnya kualitas layanan Sekretariat Direktorat Jenderal Perkebunan
Kode IKSK	IKSK6
Indikator Kinerja Sasaran Kegiatan (IKSK)	Tingkat kepuasan unit kerja lain di lingkup Direktorat Jenderal Perkebunan terhadap layanan Sekretariat Direktorat Jenderal Perkebunan
Bukti realisasi/pemenuhan IKSK	Laporan hasil survey kepuasan unit kerja eselon II terhadap layanan Sekretariat Direktorat Jenderal Perkebunan
Formula/Cara menghitung	<ol style="list-style-type: none"> 1. Tentukan bobot masing-masing pertanyaan (bn) kuesioner kepuasan (total bobot seluruh pertanyaan harus sama dengan 100%) 2. Hitung nilai kepuasan untuk setiap pertanyaan dengan rumus : Skala likert (n) x Jumlah responden yang memilih skala tersebut (f). Lakukan untuk seluruh skala dan seluruh responden. Jumlahkan nilai kepuasan setiap pertanyaan ($\Sigma(fn)$) serta jumlah responden yang memilih (Σf). 3. Hitung rata-rata jawaban responden (n) untuk setiap pertanyaan dengan rumus : $(\Sigma(fn)) / (\Sigma f)$ 4. Hitung tingkat kepuasan untuk setiap pertanyaan (X) dengan rumus : $(X) = (\sigma n) \times (bn)$ 5. Jumlahkan tingkat kepuasan untuk seluruh pertanyaan
Klasifikasi target	Maximize
Sumber data	Masing-masing unit kerja eselon III di lingkup Sekretariat Direktorat Jenderal Perkebunan
Cara pengambilan data	Melakukan survey kepuasan kepada unit kerja eselon II
Catatan khusus	<ul style="list-style-type: none"> • Unit kerja eselon II yang dimaksud adalah seluruh unit kerja yang berada di lingkup Direktorat Jenderal Perkebunan, termasuk unit eselon III, dan IV. • Kepuasan unit eselon II yaitu persepsi unit eselon II, III, dan IV tentang layanan internal yang diselenggarakan oleh Sekretariat Direktorat Jenderal Perkebunan
Pihak yang melakukan pengukuran IKSK/sumber IKSK	Masing-masing unit kerja eselon III di lingkup Sekretariat Direktorat Jenderal Perkebunan