

BALANCED SCORECARD LEVEL 2

SEKRETARIAT DIREKTORAT JENDERAL PRASARANA DAN SARANA PERTANIAN

1. SASARAN KEGIATAN (SK) DAN INDIKATOR KINERJA SASARAN KEGIATAN (IKSK)
2. PETUNJUK *CASCADING* UNTUK IKSK (*KPI TREE*)
3. MANUAL IKSK



**DIREKTORAT JENDERAL PRASARANA DAN SARANA PERTANIAN
KEMENTERIAN PERTANIAN
2017**



1

**SASARAN KEGIATAN (SK) DAN
INDIKATOR KINERJA SASARAN KEGIATAN
(IKSK)**

SASARAN KEGIATAN		IKSK		SAT	Capaian 2016	Target		
						2017	2018	2019
SK1	Terwujudnya akuntabilitas kinerja instansi pemerintah di lingkungan Direktorat Jenderal Prasarana dan Sarana Pertanian	1	Nilai AKIP Direktorat Jenderal Prasarana dan Sarana Pertanian berdasarkan penilaian Inspektorat Jenderal Kementerian Pertanian	Nilai	80,34	82	83	84
		2	Nilai Kinerja (NK) (berdasarkan PMK 249 tahun 2011)	%	-	75	80	82
SK2	Terwujudnya pengelolaan keuangan yang akuntabel di lingkungan Direktorat Jenderal Prasarana dan Sarana Pertanian	3	Rasio rekomendasi BPK yang ditindaklanjuti terhadap total rekomendasi BPK pada tahun sebelumnya	%	100	85	85	85
		4	Rasio temuan Inspektorat Jenderal Kementerian Pertanian atas pengelolaan keuangan di lingkup Direktorat Jenderal Prasarana dan Sarana Pertanian yang ditindaklanjuti terhadap total temuan Inspektorat Jenderal pada tahun sebelumnya	%	100	85	85	85

SASARAN KEGIATAN		IKSK		SAT	Capaian 2016	Target		
						2017	2018	2019
SK3	Meningkatnya kualitas layanan Sekretariat Direktorat Jenderal Prasarana dan Sarana Pertanian	5	Tingkat kepuasan unit kerja eselon II lainnya di lingkup Direktorat Jenderal Prasarana dan Sarana Pertanian terhadap layanan Sekretariat Direktorat Jenderal Prasarana dan Sarana Pertanian	Skala Likert 1-5	-	4	4	4



2

PETUNJUK *CASCADING* UNTUK IKSK (*KPI TREE*)

KODE SK	IKSK/IKA		Target			PENANGGUNG JAWAB IKSK/IKA	METODE CASCADING
			2017	2018	2019		
SK1	1	Nilai AKIP Direktorat Jenderal Prasarana dan Sarana Pertanian berdasarkan penilaian Inspektorat Jenderal Kementerian Pertanian	82	83	84	Sekretariat Direktorat Jenderal	Buat baru (<i>mandatory</i>)
	A	Tingkat kesesuaian antara komponen perencanaan dan penganggaran (%)	100	100	100	Bagian Perencanaan	
	B	Rasio informasi AKIP yang dipublikasikan tepat waktu terhadap total informasi AKIP yang seharusnya dipublikasikan sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku (%)	100	100	100	Bagian Umum	
	C	Tingkat kepatuhan pelaporan akuntabilitas kinerja dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku (%)	100	100	100	Bagian Evaluasi dan Layanan Rekomendasi	
	2	Nilai Kinerja (NK) (berdasarkan PMK 249 tahun 2011).	75	80	82	Sekretariat Direktorat Jenderal	Buat baru (<i>mandatory</i>)
	A	Rasio rekomendasi hasil monev (berdasarkan PMK 249 tahun 2011) yang ditindaklanjuti terhadap total rekomendasi yang diberikan (%)	80	90	95	Bagian Evaluasi dan Layanan Rekomendasi	

KODE SK	IKSK/IKA		Target			PENANGGUNG JAWAB IKS/KIKA	METODE CASCADING
			2017	2018	2019		
SK2	3	Rasio rekomendasi BPK yang ditindaklanjuti terhadap total rekomendasi BPK pada tahun sebelumnya	85	85	85	Sekretariat Direktorat Jenderal	Adopsi langsung
	A	Rasio rekomendasi BPK yang ditindaklanjuti terhadap total rekomendasi BPK atas laporan keuangan Direktorat Jenderal Prasarana dan Sarana Pertanian	85	85	85	Bagian Keuangan dan Perlengkapan	
	4	Rasio temuan Inspektorat Jenderal Kementerian Pertanian atas pengelolaan keuangan di lingkup Direktorat Jenderal Prasarana dan Sarana Pertanian yang ditindaklanjuti terhadap total temuan Inspektorat Jenderal pada tahun sebelumnya	85	85	85	Sekretariat Direktorat Jenderal	Adopsi langsung
	A	Rasio temuan Inspektorat Jenderal Kementerian Pertanian atas pengelolaan keuangan di lingkup Direktorat Jenderal Prasarana dan Sarana Pertanian yang ditindaklanjuti terhadap total temuan Inspektorat Jenderal pada tahun sebelumnya	85	85	85	Bagian Keuangan dan Perlengkapan	

KODE SK	IKSK/IKA		Target			PENANGGUNG JAWAB IKSK/IKA	METODE CASCADING
			2017	2018	2019		
SK3	5	Tingkat kepuasan unit kerja eselon II lainnya di lingkup Direktorat Jenderal Prasarana dan Sarana Pertanian terhadap layanan Sekretariat Direktorat Jenderal Prasarana dan Sarana Pertanian	4	4	4	Sekretariat Direktorat Jenderal	Lingkup Dipersempit
	A	Tingkat kepuasan unit kerja eselon II terhadap layanan Bagian Perencanaan	4	4	4	Bagian Perencanaan	
	B	Tingkat kepuasan unit kerja eselon II terhadap layanan Bagian Keuangan dan Perlengkapan	4	4	4	Bagian Keuangan dan Perlengkapan	
	C	Tingkat kepuasan unit kerja eselon II terhadap layanan Bagian Umum	4	4	4	Bagian Umum	
	D	Tingkat kepuasan unit kerja eselon II terhadap layanan Bagian Evaluasi dan Layanan Rekomendasi	4	4	4	Bagian Evaluasi dan Layanan Rekomendasi	



3

MANUAL INDIKATOR KINERJA SASARAN KEGIATAN

MANUAL INDIKATOR KINERJA SASARAN KEGIATAN (IKSK)

Sasaran Kegiatan (SK)	Terwujudnya akuntabilitas kinerja instansi pemerintah di lingkungan Direktorat Jenderal Prasarana dan Sarana Pertanian
Kode IKSK	01
Indikator Kinerja Sasaran Kegiatan (IKSK)	Nilai AKIP Direktorat Jenderal Prasarana dan Sarana Pertanian berdasarkan penilaian Inspektorat Jenderal Kementerian Pertanian
Bukti realisasi/pemenuhan IKSK	Hasil penilaian Inspektorat Jenderal Kementerian Pertanian terhadap implementasi SAKIP di lingkungan Direktorat Jenderal Prasarana dan Sarana Pertanian → Hasil penilaian berbentuk Nilai AKIP
Formula/Cara menghitung	Nilai perencanaan kinerja (30%) + Nilai pengukuran kinerja (25%) + nilai pelaporan kinerja (15%) + nilai evaluasi internal (10%) + nilai capaian kinerja (20%)
Klasifikasi target	Maximize
Sumber data	Inspektorat Jenderal Kementerian Pertanian
Cara pengambilan data	Mengambil Nilai AKIP Direktorat Jenderal Prasarana dan Sarana Pertanian berdasarkan hasil penilaian Inspektorat Jenderal Kementerian Pertanian
Catatan khusus	<ul style="list-style-type: none"> • Penilaian AKIP Inspektorat Jenderal Kementerian Pertanian harus mengacu pada Permenpan RB 12 tahun 2015 • LHE yang digunakan untuk penilaian AKIP sebaiknya LHE yang sama yang digunakan Menpan RB dalam menilai AKIP Kementerian Pertanian
Pihak yang melakukan pengukuran IKSK/pengambilan data IKSK	Inspektorat Jenderal Kementerian Pertanian

MANUAL INDIKATOR KINERJA SASARAN KEGIATAN (IKSK)

Sasaran Kegiatan (SK)	Terwujudnya akuntabilitas kinerja instansi pemerintah di lingkungan Direktorat Jenderal Prasarana dan Sarana Pertanian
Kode IKSK	01
Indikator Kinerja Sasaran Kegiatan (IKSK)	Nilai Kinerja (NK) (berdasarkan PMK 249 tahun 2011)
Bukti realisasi/pemenuhan IKSK	Hasil evaluasi nilai kinerja berdasarkan PMK 249 Tahun 2011 yang dapat dilihat pada aplikasi SMART
Formula/Cara menghitung	$NK = (I \times W_I) + (CH \times W_{CH}); \text{ Dimana } I = (P \times W_P) + (K \times W_K) + PK \times W_{PK} + NE \times W_E$ <ul style="list-style-type: none"> • I = Nilai aspek implementasi • W_I = Bobot aspek implementasi • CH = Capaian hasil • P = Penyerapan anggaran • W_P = Bobot penyerapan anggaran • K = Konsistensi antara perencanaan dan implementasi • W_K = Bobot konsistensi antara perencanaan dan implementasi • PK = Pencapaian keluaran • W_{PK} = Bobot pencapaian keluaran • NE = Nilai efisiensi • W_E = Bobot efisiensi
Klasifikasi target	Maximize
Sumber data	Sekretariat Direktorat Jenderal Prasarana dan Sarana Pertanian
Cara pengambilan data	Melakukan perhitungan nilai kinerja berdasarkan PMK 249 tahun 2011
Catatan khusus	<ol style="list-style-type: none"> 1. $90\% > NK \leq 100\%$ dikategorikan Sangat Baik 2. $80\% > NK \leq 90\%$ dikategorikan Baik 3. $60\% > NK \leq 80\%$ dikategorikan Cukup atau Normal 4. $50\% > NK \leq 60\%$ dikategorikan Kurang 5. $NK \leq 50\%$ dikategorikan Sangat Kurang
Pihak yang melakukan pengukuran IKSK/pengambilan data IKSK	Sekretariat Direktorat Jenderal Prasarana dan Sarana Pertanian

MANUAL INDIKATOR KINERJA SASARAN KEGIATAN (IKSK)

Sasaran Kegiatan (SK)	Terwujudnya pengelolaan keuangan yang akuntabel di lingkungan Direktorat Jenderal Prasarana dan Sarana Pertanian
Kode IKSK	02
Indikator Kinerja Sasaran Kegiatan (IKSK)	Rasio rekomendasi BPK yang ditindaklanjuti terhadap total rekomendasi BPK pada tahun sebelumnya
Bukti realisasi/pemenuhan IKSK	<ul style="list-style-type: none"> • Laporan tindak lanjut hasil rekomendasi BPK • Rekomendasi BPK pada tahun sebelumnya
Formula/Cara menghitung	$\left(\frac{\sum \text{Rekomendasi BPK yang ditindaklanjuti}(t)}{\sum \text{Rekomendasi BPK pada tahun sebelumnya}(t-1)} \right) \times 100\%$
Klasifikasi target	Maximize
Sumber data	Bagian Keuangan dan Perlengkapan
Cara pengambilan data	<ul style="list-style-type: none"> • Kumpulkan data laporan tindak lanjut hasil rekomendasi BPK • Kumpulkan data rekomendasi BPK pada tahun sebelumnya • Hitung sesuai formula
Catatan khusus	<ul style="list-style-type: none"> • Ditindaklanjuti adalah dilaksanakan dalam bentuk kegiatan dan dilaporkan pelaksanaannya • Tindak lanjut dilakukan oleh unit kerja terkait sesuai tugas dan fungsinya
Pihak yang melakukan pengukuran IKSK/pengambilan data IKSK	Bagian Keuangan dan Perlengkapan

MANUAL INDIKATOR KINERJA SASARAN KEGIATAN (IKSK)

Sasaran Kegiatan (SK)	Terwujudnya pengelolaan keuangan yang akuntabel di lingkungan Direktorat Jenderal Prasarana dan Sarana Pertanian
Kode IKSK	02
Indikator Kinerja Sasaran Kegiatan (IKSK)	Rasio temuan Inspektorat Jenderal Kementerian Pertanian atas pengelolaan keuangan di lingkup Direktorat Jenderal Prasarana dan Sarana Pertanian yang ditindaklanjuti terhadap total temuan Inspektorat Jenderal pada tahun sebelumnya
Bukti realisasi/pemenuhan IKSK	<ul style="list-style-type: none"> Laporan tindak lanjut atas temuan Inspektorat Jenderal Kementerian Pertanian terkait pengelolaan keuangan di lingkup Direktorat Jenderal Prasarana dan Sarana Pertanian Laporan temuan Inspektorat Jenderal Kementerian Pertanian terkait pengelolaan keuangan di lingkup Direktorat Jenderal Prasarana dan Sarana Pertanian pada tahun sebelumnya
Formula/Cara menghitung	$\left(\frac{\sum \text{Temuan Inspektorat Jenderal Kementerian Pertanian terkait pengelolaan keuangan yang ditindaklanjuti}(t)}{\sum \text{Temuan Inspektorat Jenderal Kementerian Pertanian terkait pengelolaan keuangan pada tahun sebelumnya}(t-1)} \right) \times 100\%$
Klasifikasi target	Maximize
Sumber data	Bagian Keuangan dan Perlengkapan
Cara pengambilan data	<ol style="list-style-type: none"> Hitung jumlah temuan Inspektorat Jenderal terkait pengelolaan keuangan yang ditindaklanjuti sebagai pembilang Hitung jumlah temuan Inspektorat Jenderal pada tahun sebelumnya sebagai penyebut Bandingkan pembilang dan penyebut dalam satuan persen (%)
Catatan khusus	<ul style="list-style-type: none"> Ditindaklanjuti yang dimaksud adalah tindak lanjut yang telah dilakukan atas poin – poin rekomendasi Inspektorat Jenderal terkait pengelolaan keuangan Rekomendasi adalah poin – poin rekomendasi yang diberikan oleh Inspektorat Jenderal terkait pengelolaan keuangan
Pihak yang melakukan pengukuran IKSK/pengambilan data IKSK	Bagian Keuangan dan Perlengkapan

MANUAL INDIKATOR KINERJA SASARAN KEGIATAN (IKSK)

Sasaran Kegiatan (SK)	Meningkatnya kualitas layanan Sekretariat Direktorat Jenderal Prasarana dan Sarana Pertanian
Kode IKSK	03
Indikator Kinerja Sasaran Kegiatan (IKSK)	Tingkat kepuasan unit kerja eselon II lainnya di lingkup Direktorat Jenderal Prasarana dan Sarana Pertanian terhadap layanan Sekretariat Direktorat Jenderal Prasarana dan Sarana Pertanian
Bukti realisasi/pemenuhan IKSK	Laporan hasil survey kepuasan unit kerja eselon II terhadap layanan Sekretariat Direktorat Jenderal Prasarana dan Sarana Pertanian
Formula/Cara menghitung	<ol style="list-style-type: none"> 1. Tentukan bobot masing-masing pertanyaan (b_n) kuesioner kepuasan (total bobot seluruh pertanyaan harus sama dengan 100%) 2. Hitung nilai kepuasan untuk setiap pertanyaan dengan rumus : Skala likert (n) x Jumlah responden yang memilih skala tersebut (f). Lakukan untuk seluruh skala dan seluruh responden. Jumlahkan nilai kepuasan setiap pertanyaan ($\sum(fn)$) serta jumlah responden yang memilih ($\sum f$). 3. Hitung rata-rata jawaban responden (n) untuk setiap pertanyaan dengan rumus : $(\sum(fn)) / (\sum f)$ 4. Hitung tingkat kepuasan untuk setiap pertanyaan (X) dengan rumus : $(X) = (\sigma n) \times (b_n)$ 5. Jumlahkan tingkat kepuasan untuk seluruh pertanyaan
Klasifikasi target	Maximize
Sumber data	Sekretariat Direktorat Jenderal Prasarana dan Sarana Pertanian
Cara pengambilan data	Melakukan survey kepuasan kepada unit kerja eselon II
Catatan khusus	<ul style="list-style-type: none"> • Unit kerja eselon II yang dimaksud adalah seluruh unit kerja yang berada di lingkup Direktorat Jenderal Prasarana dan Sarana Pertanian , termasuk unit eselon III, dan IV. • Kepuasan unit eselon II yaitu persepsi unit eselon II, III, dan IV tentang layanan internal yang diselenggarakan oleh Sekretariat Direktorat Jenderal Prasarana dan Sarana Pertanian
Pihak yang melakukan pengukuran IKSK/pengambilan data IKSK	Sekretariat Direktorat Jenderal Prasarana dan Sarana Pertanian