



3

**MANUAL
INDIKATOR KINERJA SASARAN KEGIATAN
SEKRETARIAT INSPEKTORAT JENDERAL**

MANUAL INDIKATOR KINERJA SASARAN KEGIATAN (IKSK)

Sasaran Kegiatan (SK)	Terwujudnya akuntabilitas kinerja instansi pemerintah di lingkungan Itjen
Kode IKSK	IKSK1
Indikator Kinerja Sasaran Kegiatan (IKSK)	Nilai AKIP Itjen Pertanian berdasarkan penilaian Inspektorat IV Kementerian Pertanian
Bukti realisasi/pemenuhan IKSK	Hasil penilaian Inspektorat IV terhadap implementasi SAKIP di lingkungan Inspektorat Jenderal → Hasil penilaian berbentuk Nilai AKIP
Formula/Cara menghitung	Nilai perencanaan kinerja (30%) + Nilai pengukuran kinerja (25%) + nilai pelaporan kinerja (15%) + nilai evaluasi internal (10%) + nilai capaian kinerja (20%)
Klasifikasi target	Maximize
Sumber data	Inspektorat IV
Cara pengambilan data	Mengambil Nilai AKIP Itjen berdasarkan hasil penilaian Inspektorat IV
Catatan khusus	<ul style="list-style-type: none"> • Penilaian AKIP Inspektorat IV harus mengacu pada Permenpan RB 12 tahun 2015 • LHE yang digunakan untuk penilaian AKIP sebaiknya LHE yang sama yang digunakan Menpan RB dalam menilai AKIP Kementerian Pertanian
Pihak yang melakukan pengukuran IKSK/pengambilan data IKSK	Inspektorat IV

MANUAL INDIKATOR KINERJA SASARAN KEGIATAN (IKSK)

Sasaran Kegiatan (SK)	Terwujudnya akuntabilitas kinerja instansi pemerintah di lingkungan Itjen
Kode IKSK	IKSK2
Indikator Kinerja Sasaran Kegiatan (IKSK)	Nilai Kinerja (NK) (berdasarkan PMK 249 tahun 2011)
Bukti realisasi/pemenuhan IKSK	Hasil evaluasi nilai kinerja berdasarkan PMK 249 Tahun 2011 yang dapat dilihat pada aplikasi SMART
Formula/Cara menghitung	$NK = (I \times W_I) + (CH \times W_{CH}); \text{ Dimana } I = (P \times W_P) + (K \times W_K) + PK \times W_{PK} + NE \times W_E$ <ul style="list-style-type: none"> • I = Nilai aspek implementasi • W_I = Bobot aspek implementasi • CH = Capaian hasil • P = Penyerapan anggaran • W_P = Bobot penyerapan anggaran • K = Konsistensi antara perencanaan dan implementasi • W_K = Bobot konsistensi antara perencanaan dan implementasi • PK = Pencapaian keluaran • W_{PK} = Bobot pencapaian keluaran • NE = Nilai efisiensi • W_E = Bobot efisiensi
Klasifikasi target	Maximize
Sumber data	Bagian Perencanaan dan Evaluasi
Cara pengambilan data	Melihat NK berdasarkan Input seluruh form untuk Itjen yang ada pada aplikasi SMART
Catatan khusus	-
Pihak yang melakukan pengukuran IKSK/pengambilan data IKSK	Bagian Perencanaan dan Evaluasi

MANUAL INDIKATOR KINERJA SASARAN KEGIATAN (IKSK)

Sasaran Kegiatan (SK)	Terwujudnya pengelolaan keuangan dan kinerja yang akuntabel di lingkungan Itjen
Kode IKSK	IKSK3
Indikator Kinerja Sasaran Kegiatan (IKSK)	Rasio temuan BPK yang tidak terjadi berulang (tahun berjalan) terhadap total temuan BPK atas laporan keuangan Inspektorat Jenderal Kementerian Pertanian pada tahun sebelumnya
Bukti realisasi/pemenuhan IKSK	Temuan BPK yang tertuang dalam hasil audit BPK atas laporan keuangan Inspektorat Jenderal Kementerian Pertanian
Formula/Cara menghitung	$\left(\frac{\text{Temuan BPK yang tidak berulang pada tahun berjalan}}{\text{Total temuan BPK pada tahun sebelumnya atas laporan keuangan Inspektorat Jenderal}} \right) \times 100\%$
Klasifikasi target	Maximize
Sumber data	Bagian Keuangan dan Perlengkapan
Cara pengambilan data	<ul style="list-style-type: none"> Identifikasi temuan BPK di Inspektorat Jenderal pada tahun sebelumnya Identifikasi temuan BPK di Inspektorat Jenderal pada tahun berjalan Bandingkan keduanya, kemudian identifikasi mana temuan tahun sebelumnya yang tidak terjadi kembali pada tahun berjalan
Catatan khusus	Temuan dikatakan berulang jika terjadi 2 (dua) tahun berturut turut serta pada lokasi/Satker yang sama
Pihak yang melakukan pengukuran IKSK/pengambilan data IKSK	Bagian Keuangan dan Perlengkapan

MANUAL INDIKATOR KINERJA SASARAN KEGIATAN (IKSK)

Sasaran Kegiatan (SK)	Terwujudnya pengelolaan keuangan dan kinerja yang akuntabel di lingkungan Itjen
Kode IKSK	IKSK4
Indikator Kinerja Sasaran Kegiatan (IKSK)	Rasio temuan Inspektorat IV atas pengelolaan keuangan dan kinerja di lingkungan Itjen Kementerian Pertanian yang tidak terjadi berulang (tahun berjalan) terhadap total temuan pada tahun sebelumnya
Bukti realisasi/pemenuhan IKSK	Temuan Inspektorat IV yang tertuang dalam hasil audit Inspektorat IV atas laporan keuangan Inspektorat Jenderal Kementerian Pertanian
Formula/Cara menghitung	$\left(\frac{\text{Temuan Inspektorat IV atas pengelolaan keuangan dan kinerja di lingkungan Itjen yang tidak berulang}}{\text{Total Temuan Inspektorat IV atas pengelolaan keuangan dan kinerja di lingkungan Itjen}} \right) \times 100\%$
Klasifikasi target	Maximize
Sumber data	Inspektorat IV
Cara pengambilan data	<ul style="list-style-type: none"> Identifikasi temuan Inspektorat 4 di Inspektorat Jenderal pada tahun sebelumnya Identifikasi temuan Inspektorat 4 di Inspektorat Jenderal pada tahun berjalan Bandingkan keduanya, kemudian identifikasi mana temuan tahun sebelumnya yang tidak terjadi kembali pada tahun berjalan
Catatan khusus	Temuan dikatakan berulang jika terjadi 2 (dua) tahun berturut turut serta pada lokasi/Satker yang sama
Pihak yang melakukan pengukuran IKSK/pengambilan data IKSK	Inspektorat IV

MANUAL INDIKATOR KINERJA SASARAN KEGIATAN (IKSK)

Sasaran Kegiatan (SK)	Tersedianya data dan informasi laporan hasil pengawasan secara <i>realtime</i>
Kode IKSK	IKSK5
Indikator Kinerja Sasaran Kegiatan (IKSK)	<i>Minimum availability</i> terhadap data dan informasi laporan hasil pengawasan per hari
Bukti realisasi/pemenuhan IKSK	Catatan server (<i>log system</i>) atas <i>availability</i> sistem informasi terkait laporan hasil pengawasan
Formula/Cara menghitung	Mengambil catatan server (<i>log system</i>) atas <i>availability</i> sistem informasi terkait laporan hasil pengawasan
Klasifikasi target	Maximize
Sumber data	Bagian Data dan Pemantauan Laporan Hasil Pengawasan
Cara pengambilan data	Hitung <i>availability</i> sistem informasi terkait laporan hasil pengawasan berdasarkan <i>log</i> pada server yang melayani sistem informasi terkait pengawasan
Catatan khusus	<i>Availability</i> layanan diambil berdasarkan <i>server log</i> dengan asumsi aktivitas penggunaan sistem informasi pengawasan dapat dipantau dari server tersebut
Pihak yang melakukan pengukuran IKSK/pengambilan data IKSK	Bagian Data dan Pemantauan Laporan Hasil Pengawasan

MANUAL INDIKATOR KINERJA SASARAN KEGIATAN (IKSK)

Sasaran Kegiatan (SK)	Meningkatnya kualitas layanan Sekretariat Itjen
Kode IKSK	IKSK6
Indikator Kinerja Sasaran Kegiatan (IKSK)	Tingkat kepuasan unit kerja eselon II terhadap layanan Sekretariat Itjen
Bukti realisasi/pemenuhan IKSK	Hasil survey kepuasan unit kerja eselon II di lingkungan Itjen terhadap layanan Sekretariat Itjen
Formula/Cara menghitung	<ol style="list-style-type: none"> 1. Tentukan bobot masing-masing pertanyaan (bn) kuesioner kepuasan internal (total bobot seluruh pertanyaan harus sama dengan 100%) 2. Hitung nilai kepuasan internal untuk setiap pertanyaan dengan rumus : Skala likert (n) x Jumlah responden yang memilih skala tersebut (f). Lakukan untuk seluruh skala dan seluruh responden. Jumlahkan nilai kepuasan setiap pertanyaan ($\Sigma(fn)$) serta jumlah responden yang memilih (Σf). 3. Hitung rata-rata jawaban responden (n) untuk setiap pertanyaan dengan rumus : $(\Sigma(fn)) / (\Sigma f)$ 4. Hitung tingkat kepuasan internal untuk setiap pertanyaan (X) dengan rumus : $(X) = (\sigma n) \times (bn)$ 5. Jumlahkan tingkat kepuasan internal untuk seluruh pertanyaan → Tingkat kepuasan harusnya berada pada range 0 sampai dengan 4.
Klasifikasi target	Maximize
Sumber data	Bagian Organisasi, Kepegawaian, Hukum, dan Hubungan Masyarakat
Cara pengambilan data	Hitung hasil survey kepuasan unit kerja eselon II di lingkungan Itjen terhadap layanan Sekretariat Itjen
Catatan khusus	Survey sebaiknya dilakukan seragam minimal untuk seluruh unit eselon II di lingkungan Itjen
Pihak yang melakukan pengukuran IKSK/pengambilan data IKSK	Bagian Organisasi, Kepegawaian, Hukum, dan Hubungan Masyarakat