

# SEKRETARIAT BADAN PENYULUHAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA PERTANIAN



---

**BADAN PENYULUHAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA PERTANIAN  
KEMENTERIAN PERTANIAN  
2017**



3

## MANUAL IKSK

# MANUAL INDIKATOR KINERJA SASARAN KEGIATAN

<b>Sasaran Kegiatan (SK)</b>	Terwujudnya akuntabilitas kinerja instansi pemerintah di lingkungan BPPSDMP
<b>Kode IKSK</b>	01
<b>Indikator Kinerja Sasaran Program (IKSK)</b>	Nilai AKIP BPPSDMP berdasarkan penilaian Inspektorat Jenderal Kementerian Pertanian
<b>Bukti realisasi/pemenuhan IKSK</b>	Hasil penilaian AKIP BPPSDMP berdasarkan penilaian Inspektorat Jenderal Kementerian Pertanian
<b>Formula/Cara menghitung</b>	Nilai komponen perencanaan kinerja (30%) + nilai komponen pengukuran kinerja (25%) + nilai komponen pelaporan kinerja (15%) + nilai komponen evaluasi internal (10%) + nilai komponen capaian kinerja (20%)
<b>Klasifikasi target</b>	Maximize
<b>Sumber data</b>	Bagian Perencanaan Sekretariat BPPSDMP
<b>Cara pengambilan data</b>	Melihat hasil penilaian AKIP BPPSDMP yang dikeluarkan oleh Inspektorat Jenderal Kementerian Pertanian
<b>Catatan khusus</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nilai AKIP merupakan evaluasi atas implementasi Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah berdasarkan Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 12 Tahun 2015 tentang Pedoman Evaluasi atas Implementasi Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah</li> <li>• Nilai AKIP terdiri dari 5 Komponen: <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Perencanaan kinerja (bobot 30%)</li> <li>❖ Pengukuran kinerja (25%)</li> <li>❖ Pelaporan kinerja (15%)</li> <li>❖ Evaluasi internal (10%), dan</li> <li>❖ Capaian kinerja (20%)</li> </ul> </li> </ul>
<b>Pihak yang melakukan pengukuran IKSK/sumber IKSK</b>	Bagian Perencanaan Sekretariat BPPSDMP

# MANUAL INDIKATOR KINERJA SASARAN KEGIATAN

<b>Sasaran Kegiatan (SK)</b>	Terwujudnya akuntabilitas kinerja instansi pemerintah di lingkungan BPPSDMP
<b>Kode IKSK</b>	02
<b>Indikator Kinerja Sasaran Program (IKSK)</b>	Nilai Kinerja (NK) (berdasarkan PMK 249 tahun 2011)
<b>Bukti realisasi/pemenuhan IKSK</b>	Hasil evaluasi nilai kinerja berdasarkan PMK 249 Tahun 2011
<b>Formula/Cara menghitung</b>	$NK = (I \times W_I) + (CH \times W_{CH}); \text{ Dimana } I = (P \times W_P) + (K \times W_K) + PK \times W_{PK} + NE \times W_E$ <ul style="list-style-type: none"> <li>• I = Nilai aspek implementasi</li> <li>• <math>W_I</math> = Bobot aspek implementasi</li> <li>• CH = Capaian hasil</li> <li>• P = Penyerapan anggaran</li> <li>• <math>W_P</math> = Bobot penyerapan anggaran</li> <li>• K = Konsistensi antara perencanaan dan implementasi</li> <li>• <math>W_K</math> = Bobot konsistensi antara perencanaan dan implementasi</li> <li>• PK = Pencapaian keluaran</li> <li>• <math>W_{PK}</math> = Bobot pencapaian keluaran</li> <li>• NE = Nilai efisiensi</li> <li>• <math>W_E</math> = Bobot efisiensi</li> </ul>
<b>Klasifikasi target</b>	Maximize
<b>Sumber data</b>	Bagian Perencanaan Sekretariat BPPSDMP
<b>Cara pengambilan data</b>	Melakukan perhitungan
<b>Catatan khusus</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. <math>90\% &gt; NK \leq 100\%</math> dikategorikan Sangat Baik</li> <li>2. <math>80\% &gt; NK \leq 90\%</math> dikategorikan Baik</li> <li>3. <math>60\% &gt; NK \leq 80\%</math> dikategorikan Cukup atau Normal</li> <li>4. <math>50\% &gt; NK \leq 60\%</math> dikategorikan Kurang</li> <li>5. <math>NK \leq 50\%</math> dikategorikan Sangat Kurang</li> </ol>
<b>Pihak yang melakukan pengukuran IKSK/sumber IKSK</b>	Bagian Perencanaan Sekretariat BPPSDMP

# MANUAL INDIKATOR KINERJA SASARAN KEGIATAN

<b>Sasaran Kegiatan (SK)</b>	Terwujudnya pengelolaan keuangan yang akuntabel di lingkungan BPPSDMP
<b>Kode IKSK</b>	03
<b>Indikator Kinerja Sasaran Program (IKSK)</b>	Rasio temuan BPK yang terjadi berulang (tahun berjalan) terhadap total temuan BPK pada tahun sebelumnya
<b>Bukti realisasi/pemenuhan IKSK</b>	Hasil audit yang dilakukan oleh Badan Pemeriksa Keuangan (BPK)
<b>Formula/Cara menghitung</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Identifikasi temuan hasil audit BPK pada tahun berjalan (t)</li> <li>2. Identifikasi temuan hasil audit BPK pada tahun sebelumnya (t-1)</li> <li>3. Hitung temuan BPK yang terjadi berulang dengan rumus:</li> </ol> $\left( \frac{\text{Jumlah temuan BPK tahun berjalan (t) yang terjadi berulang}}{\text{Jumlah temuan BPK tahun sebelumnya (t - 1)}} \right) \times 100\%$
<b>Klasifikasi target</b>	Minimize
<b>Sumber data</b>	Badan Pemeriksa Keuangan (BPK)
<b>Cara pengambilan data</b>	Melihat hasil audit BPK
<b>Catatan khusus</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Temuan BPK yang terjadi berulang adalah temuan berdasarkan hasil audit BPK yang terjadi pada tahun sebelumnya (t-1) yang kembali terjadi pada tahun berjalan (t).</li> <li>• Temuan yang terjadi berulang tersebut merupakan temuan berdasarkan hasil audit BPK terhadap pengelolaan keuangan di lingkungan BPPSDMP.</li> </ul>
<b>Pihak yang melakukan pengukuran IKSK/sumber IKSK</b>	Badan Pemeriksa Keuangan (BPK)

# MANUAL INDIKATOR KINERJA SASARAN KEGIATAN

<b>Sasaran Kegiatan (SK)</b>	Terwujudnya pengelolaan keuangan yang akuntabel di lingkungan
<b>Kode IKSK</b>	04
<b>Indikator Kinerja Sasaran Program (IKSK)</b>	Rasio temuan Inspektorat Jenderal Kementerian Pertanian atas pengelolaan keuangan di lingkungan BPPSDMP yang terjadi berulang (tahun berjalan) terhadap total temuan pada tahun sebelumnya
<b>Bukti realisasi/pemenuhan IKSK</b>	Hasil audit yang dilakukan oleh Inspektorat Jenderal
<b>Formula/Cara menghitung</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Identifikasi temuan hasil audit Inspektorat Jenderal pada tahun berjalan (t)</li> <li>2. Identifikasi temuan hasil audit Inspektorat Jenderal pada tahun sebelumnya (t-1)</li> <li>3. Hitung rasio temuan Inspektorat Jenderal yang terjadi berulang dengan rumus:</li> </ol> $\left( \frac{\text{Jumlah temuan Inspektorat Jenderal tahun berjalan (t) yang terjadi berulang}}{\text{Jumlah temuan Inspektorat Jenderal tahun sebelumnya (t - 1)}} \right) \times 100\%$
<b>Klasifikasi target</b>	Minimize
<b>Sumber data</b>	Inspektorat Jenderal
<b>Cara pengambilan data</b>	Melihat hasil audit Inspektorat Jenderal
<b>Catatan khusus</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Temuan Inspektorat Jenderal yang terjadi berulang adalah temuan berdasarkan hasil audit Inspektorat Jenderal yang terjadi pada tahun sebelumnya (t-1) yang kembali terjadi pada tahun berjalan (t).</li> <li>• Temuan yang terjadi berulang tersebut merupakan temuan berdasarkan hasil audit Inspektorat Jenderal terhadap pengelolaan keuangan di lingkungan BPPSDMP.</li> </ul>
<b>Pihak yang melakukan pengukuran IKSK/sumber IKSK</b>	Inspektorat Jenderal

# MANUAL INDIKATOR KINERJA SASARAN KEGIATAN

<b>Sasaran Kegiatan (SK)</b>	Meningkatnya kualitas layanan Sekretariat BPPSDMP
<b>Kode IKSK</b>	05
<b>Indikator Kinerja Sasaran Program (IKSK)</b>	Tingkat kepuasan unit kerja eselon II terhadap layanan Sekretariat BPPSDMP
<b>Bukti realisasi/pemenuhan IKSK</b>	Laporan hasil survey kepuasan unit kerja eselon II terhadap layanan Sekretariat BPPSDMP
<b>Formula/Cara menghitung</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Tentukan bobot masing-masing pertanyaan (<math>b_n</math>) kuesioner kepuasan (total bobot seluruh pertanyaan harus sama dengan 100%)</li> <li>2. Hitung nilai kepuasan untuk setiap pertanyaan dengan rumus : Skala likert (<math>n</math>) x Jumlah responden yang memilih skala tersebut (<math>f</math>). Lakukan untuk seluruh skala dan seluruh responden. Jumlahkan nilai kepuasan setiap pertanyaan (<math>\sum(fn)</math>) serta jumlah responden yang memilih (<math>\sum f</math>).</li> <li>3. Hitung rata-rata jawaban responden (<math>n</math>) untuk setiap pertanyaan dengan rumus : <math>(\sum(fn)) / (\sum f)</math></li> <li>4. Hitung tingkat kepuasan untuk setiap pertanyaan (<math>X</math>) dengan rumus : <math>(X) = (\sigma n) \times (b_n)</math></li> <li>5. Jumlahkan tingkat kepuasan untuk seluruh pertanyaan</li> </ol>
<b>Klasifikasi target</b>	Maximize
<b>Sumber data</b>	Subbagian Organisasi dan Kepegawaian
<b>Cara pengambilan data</b>	Melakukan survey kepuasan kepada unit kerja eselon II
<b>Catatan khusus</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Unit kerja eselon II yang dimaksud adalah seluruh unit kerja yang berada di lingkup BPPSDMP, termasuk unit eselon III, dan IV.</li> <li>• Kepuasan unit eselon II yaitu persepsi unit eselon II, III, dan IV tentang layanan internal yang diselenggarakan oleh Sekretariat BPPSDMP</li> </ul>
<b>Pihak yang melakukan pengukuran IKSK/sumber IKSK</b>	Masing-masing Bagian di BPPSDMP